



# معاونت پژوهشی و فناوری

## مدیریت پژوهشی و امور آزمایشگاه‌ها

### • آئین‌نامه شورای فناوری اطلاعات و ارتباطات

مصوب ۱۳۹۳/۴/۳۰ شورای دانشگاه

#### مقدمه

فناوری اطلاعات و ارتباطات نقش بسیار مهمی در ارتقاء امور آموزشی، پژوهشی و اداری دانشگاهها و مراکز آموزشی- پژوهشی دارد.

از طرف دیگر با توجه به اهمیت تصمیم‌گیری و سیاست‌گذاری یکپارچه در این زمینه در دانشگاه، شورای فناوری اطلاعات و ارتباطات دانشگاه تربیت مدرس طبق آیین‌نامه به شرح ذیل تشکیل می‌گردد.

#### ماده ۱: اعضای شورا

- ۱- معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه رئیس شورا
- ۲- مدیر مرکز رایانه و اطلاع‌رسانی دانشگاه دبیر شورا
- ۳- معاون آموزشی دانشگاه و یا نماینده معاونت عضو اصلی حقوقی
- ۴- معاون پشتیبانی و نیروی انسانی دانشگاه و یا نماینده معاونت عضو اصلی حقوقی
- ۵- مدیر کتابخانه مرکزی عضو اصلی حقوقی
- ۶- پنج نفر عضو هیأت علمی متخصص در زمینه فناوری اطلاعات اعضای حقیقی

تبصره ۱:

حکم پنج نفر اعضای هیأت علمی متخصص در زمینه فناوری اطلاعات (اعضای حقیقی) شورا، توسط معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه صادر می‌گردد.

تبصره ۲:

در صورت غیبت هر عضو حقیقی به صورت سه جلسه متوالی و یا پنج جلسه غیر متوالی به صورت غیر موجه طی یک سال موضوع مورد بررسی و در مورد ادامه عضویت، تصمیم‌گیری خواهد شد.

#### ماده ۲: اهداف و شرح وظایف شورا

- ۱- تدوین سیاست‌ها و برنامه‌ها در حوزه فناوری اطلاعات و ارتباطات برای بهبود شاخص‌های فناوری اطلاعات دانشگاه در راستای برنامه راهبردی دانشگاه.
  - ۲- سیاست‌گذاری برای توسعه زیرساخت‌های شبکه و ابزارهای نوین فناوری اطلاعات و ارتباطات دانشگاه.
  - ۳- سیاست‌گذاری در زمینه پشتیبانی و گسترش استفاده از کاربردهای فناوری اطلاعات و ارتباطات در دانشگاه.
  - ۴- برنامه‌ریزی برای استفاده از جدیدترین یافته‌های علمی در استفاده از تجهیزات و سامانه‌های موجود و افزایش بهره‌وری به منظور جلوگیری از اتلاف منابع مالی و انسانی.
  - ۵- سیاست‌گذاری در ایجاد وحدت رویه و ایجاد سامانه‌های یکپارچه برای ارائه خدمات مناسب‌تر به کاربران شبکه.
- تصمیم‌گیری و نظارت برای ایجاد و اجرای سامانه‌های نرم‌افزاری و سخت‌افزاری مورد نیاز دانشگاه.



# معاونت پژوهشی و فناوری

## مدیریت پژوهشی و امور آزمایشگاهها

### • آئین نامه شورای فناوری اطلاعات و ارتباطات

- ۶- نظارت بر کلیه قراردادها و طرح‌های دانشگاهی مرتبط با فناوری اطلاعات و ارتباطات دانشگاه.
- ۷- پیگیری، نظارت و ارزیابی بر اجرای سیاست‌های مصوب در حوزه فناوری اطلاعات و ارتباطات دانشگاه.
- ۸- برنامه‌ریزی و تصمیم‌گیری در مورد برگزاری دوره‌های منظم آموزشی برای ارتقاء دانش فنی مورد نیاز کارکنان در حوزه فناوری اطلاعات و ارتباطات دانشگاه.
- ۹- برنامه‌ریزی برای ارتقاء ساختار کارشناسی و نیروی انسانی در حوزه فناوری اطلاعات و ارتباطات دانشگاه.

#### ماده ۳: دبیرخانه شورا:

محل دبیرخانه شورا در مرکز رایانه و اطلاع رسانی دانشگاه می‌باشد.

#### ماده ۴: وظایف دبیرخانه:

- ۱- تنظیم دستور جلسات و صورتجلسه شورا
- ۲- پیگیری تشریفات و امور برگزاری جلسات
- ۳- ابلاغ مصوبات شورا
- ۴- پیگیری اجرای مصوبات و ارائه گزارش
- ۵- ارائه گزارش از وضعیت فناوری اطلاعات دانشگاه

#### ماده ۵: برگزاری جلسات:

- ۱- اعضاء مدعو و مشاوران (در صورت نیاز) جهت شرکت در جلسات دعوت می‌گردند.
  - ۲- جلسات شورا با حضور حداقل ۶ نفر از اعضاء رسمیت پیدا می‌کند و تصمیمات آن با رأی اکثریت نسبی اعضاء ( ۴ نفر) قابل اجرا می‌باشد.
  - ۳- جلسات هرماه یک بار در وقت و تاریخ مشخص شده از قبل تشکیل می‌گردد.
- تبصره ۳:

حضور حداقل یک عضو از پنج عضو هیأت علمی متخصص جهت رسمیت جلسه الزامی می‌باشد.

این آئین نامه در جلسات مورخ ۱۳۹۲/۱۱/۹ و ۱۳۹۳/۳/۴ شورای فناوری اطلاعات و ارتباطات و هیات رئیسه دانشگاه بررسی و در تاریخ ۱۳۹۳/۴/۳۰ در شورای دانشگاه به تصویب رسید و از تاریخ تصویب لازم الاجرا می‌باشد.